

ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ В студии эстрадного творчества «Мр3»

Настоящий Договор публичной оферты (далее – Договор), определяет порядок предоставления услуг студии эстрадного творчества «Мр3», а также взаимные права, обязанности и порядок взаимоотношений между услугами студии эстрадного творчества «Мр3», именуемое в дальнейшем «Студия», в лице Индивидуального предпринимателя Павловской Ольги Юрьевны, действующей на основании Свидетельства о государственной регистрации, с одной стороны, и потребителем услуг, именуемым в дальнейшем «Ученик» и принявшим (акцептовавшим) публичное предложение (оферту) о заключении настоящего Договора,

1. Предмет Договора

- 1.1. Студия принимает на себя обучение Ученика.
- 1.2. Ученик посещает обучающий курс, который определен педагогом и программой Студией, в течение и по окончании которого Ученик принимает участие в отчетных мероприятиях.
- 1.3. Все финансовые и прочие отношения, касающиеся распорядка Студии, проходят с родителями (опекунами) Ученика, если последнему не исполнилось 18 лет, поэтому далее «Учеником» именуется и родители (опекуны) Ученика.
- 1.4. Настоящий Договор заключен на срок до 01 июня 2018 года, без автоматической пролонгации.

2. Порядок заключения договора

- 2.1. Настоящий Договор является публичным Договором (ст. 396 Гражданского Кодекса Республики Беларусь), в соответствии с которым Студия принимает на себя обязательство по оказанию Услуг в отношении неопределенного круга лиц (Учеников), обратившихся за Услугами.
- 2.2. Публикация (размещение) текста настоящего Договора на официальном сайте Студии, расположенного по адресу mr3-studio.by, – является публичным предложением (офертой) Студии, адресованным неопределенному кругу лиц заключить настоящий Договор (п. 2 ст. 407 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).
- 2.3. Заключение настоящего Договора производится путем присоединения Ученика к настоящему Договору, т.е. посредством принятия (акцепта) Учеником условий настоящего Договора в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок (п. 1 ст. 398 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).
- 2.4. Фактом, подтверждающим заключение публичного Договора со стороны потребителя услуг, является оформление им заявления на предоставление услуг и их последующая оплата (п. 3 ст. 408 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).
- 2.5. Публичный договор, совершенный в вышеописанном порядке, считается заключенным в простой письменной форме (п. 2, п. 3 ст. 404 и п. 3 ст. 408 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).
- 2.6. Для обеспечения юридической силы публичного договора не требуется его оформление на бумажном носителе и подписание сторонами. В соответствии с п.2, п.3 ст.404 и п.3 ст.408 Гражданского Кодекса Республики Беларусь публичный договор считается заключенным в простой письменной форме, при условии соблюдения порядка его акцепта.

3. Обязанности сторон.

3.1. Ученик обязуется:

- соблюдать дисциплину, правила распорядка студии, правила техники безопасности;
- выполнять все требования и условия Договора;
- вносить своевременно оплату;
- во время занятий и на территории студии подчиняться педагогу и администрации;
- заходить в учебный кабинет **не ранее, чем за 5 минут до начала своего занятия;**
- бережно относиться к оборудованию и инвентарю студии, к сценическим костюмам;**
- не разглашать 3-им лицам информацию об участниках занятий, полученную в период их проведения, о методиках обучающих и развивающих занятий, другую конфиденциальную информацию;
- сообщать педагогу об изменении контактного телефона;
- извещать педагога заблаговременно до начала занятия о факте и причине отсутствия на данном занятии;**
- уважительно относиться к другим участникам занятий, педагогам и другому персоналу Студии;
- находится на занятиях строго в чистой сменной обуви.**

Ученику запрещается:

- беспокоить других посетителей Студии, нарушать чистоту и порядок;**
- проводить инструктаж, давать рекомендации по занятиям другим посетителям Студии;
- вмешиваться в процесс занятий, требовать изменения формата занятий;**
- без предварительного приглашения педагога присутствовать на занятиях;
- приносить на занятия продукты питания, употреблять их во время занятий, а также жевать жевательную резинку.**

3.2. Студия обязуется:

- предоставлять качественные услуги в соответствии с условиями настоящего договора;
- вовремя предоставлять Ученику информацию обо всех изменениях в распорядке работы Студии, порядке оплаты и стоимости курса;
- обеспечить Ученику участие в не менее двух постановках в отчетных мероприятиях.

4. Порядок расчетов.

4.1. Ученик оплачивает услуги Студии по настоящему договору путем 100 % предоплаты. **Оплата занятий следующего месяца производится по безналичному расчету в срок до второго занятия данного месяца на расчетный счет Студии, указанный в главе 9 настоящего Договора «Реквизиты».** Стоимость месячной оплаты определяет администрация студии.

4.1.1. **Оплата обучения подтверждается квитанцией об оплате, которую Ученик обязуется предоставить своему педагогу на второе занятие нового месяца по основной дисциплине (вокал).**

4.2. Указанная на сайте Студии стоимость абонемента включает 8 занятий. В случае если на текущий месяц выпадает более или менее 8 занятий, **то стоимость определяется соответственно.**

4.3. **Первые пробные занятия являются платными,** оплачиваются до начала данного занятия или входят в оплату месячного абонемента.

4.4. Если Ученик, при заключении договора, начал посещать занятия в течение текущего месяца, оплата производится только за оставшиеся занятия в текущем месяце (**оплата производится ко второму занятию в текущем месяце, которое посещает Ученик**).

4.5. В случае покупки абонементов на курсы по эстраднему вокалу для одного ребёнка или двух детей из одной семьи (родных братьев или сестёр) предоставляется **скидка 10% на второй абонемент**.

4.6. Студия оставляет за собой право не допустить на занятия ученика, за обучение которого оплата не внесена в установленный настоящими правилами срок. При этом пропущенное по причине неуплаты занятие включается в стоимость периода обучения.

4.7. Абонемент, документ, дающий право на посещение фиксированного количества занятий в определенный период времени, оформляется персонально на Ученика и **не может быть передан или использован третьими лицами**.

4.8. Ученик допускается на занятие строго по предъявлению абонемента или оплаты пробного либо разового занятия.

4.9. **Пропущенное занятие без уважительной причины не отрабатывается и не переносится на следующий месяц. Студия засчитывает 100% стоимости пропущенных занятий по причине болезни в счёт абонемента на следующий месяц и только после предоставленной справки за соответствующий период.** В случае если на момент оплаты, Ученик отсутствует на занятиях по болезни с предоставлением подтверждающего документа (медицинской справки по болезни), то оплата за текущий месяц производится **в полном объеме**, а 100% перерасчет пропущенных занятий по вокалу осуществляется в оплату следующего за текущим месяца. **В случае пропуска Учеником занятий по актерскому мастерству и сценической речи по уважительной и неуважительной причине, перерасчет пропущенных занятий не осуществляется.**

4.9.1. **Ученик, который занимается по индивидуальной форме обучения, пропущенное занятие по основной дисциплине (вокал) по уважительной/неуважительной причине отрабатывает, а оплата не переносится на следующий месяц. Ученик, который занимается по групповой форме обучения, пропущенные занятия не отрабатывает.**

4.10. Срок действия абонемента может быть продлен только в случае отмены занятий по инициативе Студии.

4.11. Студия имеет право изменять стоимость своих услуг с обязательным уведомлением клиента не менее чем за 15 календарных дней до изменения стоимости оказываемых услуг.

4.12. В случае принятия Учеником решения прекратить посещение занятий, он обязан уведомить об этом Студию. С этого момента Ученик считается выбывшим, однако возврат произведённой предварительной оплаты занятий не производится.

5. Порядок проведения занятий.

5.1. Занятия проходят непрерывно **в течение учебного года с 01 сентября по 31 мая**, по составленному расписанию.

5.1.1. В случае отъезда Ученика на оздоровление на срок, не превышающий 14 (четырнадцать) календарных дней один раз в течение учебного года, место в учебной группе сохраняется за Учеником без внесения им оплаты за обучение.

5.2. **Обучение в Студии ведётся без перерыва на осенние и весенние каникулы.** Зимние каникулы в студии определены в период с 29 декабря по 07 января.

5.3. В период официальных государственных праздников студия работает согласно ежегодному производственному календарю, составленному в соответствии с Трудовым кодексом Республики Беларусь. Календарь содержит в себе точную информацию о количестве рабочих, праздничных и предпраздничных дней на каждый новый год, с учетом изменений переноса выходных дней на рабочие.

5.4. Студия имеет право заменить педагога при наличии у него уважительной причины, на специалиста соответствующего класса, не предупреждая Ученика, без замены программы. В случае отказа Ученика от присутствия на данном занятии оплата Ученику за занятие или абонемент Студия не возвращает.

5.5. В зависимости от успеваемости и уровня подготовки Ученика в процессе обучения Студия вправе формировать группы учеников по своему усмотрению, тем самым изменяя расписание проводимых занятий по предварительному согласованию с Учеником.

5.6. **Ученик с признаками ОРВИ может быть не допущен к занятиям.**

5.7. **Присутствие родителей, сопровождающих, родственников и иных лиц на занятиях строго недопустимо.**

6. Концертная деятельность

6.1. Концертная деятельность Студии включает в себя три-четыре отчетных мероприятия за учебный год.

6.2. Студия обеспечивает Ученику участие в не менее двух постановках в отчетных мероприятиях.

6.3. Концертная деятельность Ученика в рамках больших отчетных концертов Студии на городских площадках подразумевает **обязательное наличие у Ученика концертного костюма.**

6.3.1. Ответственность за наличие (поиск, прокат) и внешний вид концертного костюма несёт Ученик.

6.3.2. Стоимость проката концертного костюма в случае необходимости оплачивает Ученик в полном размере.

6.3.3. В случае необходимости изготовления концертного костюма или нескольких костюмов единого образца для выступлений в группе, пошив осуществляется за счет средств Ученика в размере 50% от общей стоимости одного костюма, остальные 50% за счет средств Студии, и является собственностью Студии, с возможным правом пользования Учеником данным костюмом на мероприятиях, проводимых и не в рамках Студии.

6.3.4. **Ученик несёт полную материальную ответственность за сценический костюм, принадлежащий Студии или выданный ему во временное пользование педагогами или руководителями Студии, в процессе использования с момента забора костюма и до момента возврата.**

6.4. Каждое отчетное мероприятие сопровождается генеральной репетицией, на которой все Ученики, принимающие участие в данном мероприятии, обязуются быть в день и месте проведения мероприятия **не позднее 1,5 часов до начала мероприятия** в случае проведения родительского школьного мероприятия и **не позднее 3-х часов до начала мероприятия** в случае проведения большого отчетного концерта на городской площадке.

6.4.1. **Присутствие родителей, сопровождающих, родственников и иных лиц на репетициях строго недопустимо.**

6.5. Участие в больших отчетных мероприятиях на площадках города Минска является платным для Студии и Учеников.

7. Дополнительные условия.

5.1. Все споры между сторонами решаются путем переговоров.

5.2. Ученик полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья при посещении Студии.

5.3. За имущество Учеников, родителей, сопровождающих и иных посетителей Студии, находящиеся в помещении Студии, администрация студии ответственности не несет

8. Передача прав

6.1. В соответствии с законом об АВТОРСКОМ ПРАВЕ И СМЕЖНЫХ ПРАВАХ РБ от 17 мая 2011г. № 262-3 исключительные имущественные права на использование исполнений, осуществляемых Учеником в период действия настоящего Договора и за пределами, перечисленные в п. 2 указанной статьи, принадлежат Студии.

9. Реквизиты Студии

Индивидуальный предприниматель Павловская О.Ю.
Свидетельство № 192459049, от 10.04.2015, выдано Мингорисполкомом
Юридический/почтовый адрес: 220104, г. Минск, ул. Ольшевского, д.75, кв.137
р/с IBAN: BY24SOMA30130236030101000933 в ЗАО «Идея Банк»
по адресу: 220034, г. Минск, ул. Змитрука Бядули, д. 11
Код: SOMABY22
УНП 192459049
Тел.8-044-727-12-77,8-033-616-12-77